ECO-4

BACHELOR'S DEGREE PROGRAMME

Term-End Examination

December, 2008

ELECTIVE COURSE : COMMERCE

ECO-4 : ACCOUNTANCY-II

Time : 3 hours *Maximum Marks : 100*

(Weightage 70%)

Note : *Attempt any* ***four*** *questions from Section A, including question no. 1 which is* ***compulsory*** *and* ***both*** *the questions from Section B.*

SECTION A

1. Attempt any ***three*** questions from the following : 5, 5, 5

(a) Write short note on 'Goods in transit' including its accounting treatment.

(b) Discuss briefly the similarities of Hire Purchase system and Instalment Payment system.

(c) Differentiate between Fixed and Fluctuating Capital Accounts in partnership.

(d) Explain how debenture is different from an equity share.

(e) What are current and non-current items in a firm's Balance Sheet ? Give three examples of each.

2. (a) From the following particulars of Krishna & Co., calculate Stock Turnover Ratio and Debtors Turnover Ratio from the following :

Net Sales Rs. 2,00,000, Margin of Gross Profit 20%, Opening Stock Rs. 12,000, Closing Stock Rs. 8,000, Debtors Rs. 50,000.

(b) Ascertain Funds from Operations from the following information :

	2005 Rs.	2006 Rs.
Profit and Loss Account (Cr. Balance)	3,00,000	4,00,000
General Reserves	50,000	1,00,000
Goodwill	20,000	10,000
Depreciation	50,000	60,000
Preliminary Expenses	20,000	5,000
Taxation	10,000	25,000

10+10

3. Radha Ltd. issued 1000 Debentures of Rs. 100 each at par on 1st January, 1996, redeemable after 4 years. A sinking fund was created for the purpose. It was expected that investment would earn 5% p.a. Sinking Fund Table shows that Re. 0·232012 invested annually amounts to Re. 1 at the end of 4 years at 5% p.a. on compound interest basis. Investment realised Rs. 77,400 at the end of 4 years. The balance at bank on that date was Rs. 30,000. The debentures were duly redeemed on 31st December, 1999. Make Journal entries for 4 years and show how the amount to be set aside will be calculated. *20*

4. Give journal entries that would be passed in the books of the Head Office to record the following transactions, assuming firm's books are closed on 31st December each year. *20*

   (i) Goods amounting to Rs. 2,000 transferred from Delhi branch to Calcutta branch under instruction by H.O.

   (ii) Depreciation on branch Fixed Assets Accounts maintained by H.O. : Calcutta Rs. 3,000 and Delhi Rs. 5,000.

   (iii) A remittance of Rs. 5,000 made by Calcutta branch to H.O. on December 27, 1998 and received by H.O. on January 7, 1999.

(iv) Goods worth Rs. 8,000 sent by H.O. to Delhi branch on December 25, 1998 and received by the latter on January 15, 1999.

(v) A sum of Rs. 9,000 is to be charged to the Delhi branch for administrative services rendered by the H.O.

5. What do you mean by Departmental Accounts ? Discuss the bases of allocation of common expenses among various departments. How is inter-departmental transfer of goods treated in departmental accounts ? Explain it with examples. *20*

6. (a) Describe the difference between the accounting treatment under Hire Purchase system and Instalment Payment system.

(b) Explain how is goodwill treated when the incoming partner does not bring his share of goodwill in cash. *10+10*

SECTION B

*Attempt **both** the following questions.*

7. What do you understand by vouching ? Explain its importance and objectives. *3, 6, 6*

OR

Explain the different kinds of frauds. Can the auditor prevent these frauds ? *8, 7*

8. Write short notes on verification of any ***two*** of the following : *5, 5*

(a) Goodwill

(b) Livestock

(c) Fictitious Assets

(d) Trade Mark

स्नातक उपाधि कार्यक्रम

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2008

ऐच्छिक पाठ्यक्रम : वाणिज्य

ई.सी.ओ.-4 : लेखाविधि-II

समय : 3 घण्टे | *अधिकतम अंक : 100*
(कुल का 70%)

नोट : *खण्ड क में से किन्हीं **चार** प्रश्नों के उत्तर लिखिए, जिनमें प्रश्न संख्या 1 शामिल हो जो कि **अनिवार्य** है तथा खण्ड ख से **दोनों** प्रश्नों के उत्तर लिखिए ।*

खण्ड क

1. निम्नलिखित में से किन्हीं ***तीन*** प्रश्नों के उत्तर दीजिए : 5, 5, 5

(क) 'मार्गस्थ माल' पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए और बताइए कि इनका लेखा किस प्रकार किया जाता है ।

(ख) अवक्रय प्रणाली तथा किश्तों में भुगतान प्रणाली की समानताओं की संक्षेप में चर्चा कीजिए ।

(ग) साझेदारी की स्थायी व घटते-बढ़ते पूँजी खातों में अन्तर बताइए ।

(घ) ऋणपत्र ईक्विटी शेयर से किस प्रकार भिन्न होता है ? व्याख्या कीजिए ।

(ङ) फर्म की बैलेंस शीट में चालू और ग़ैर-चालू मदें क्या हैं ? प्रत्येक के तीन उदाहरण दीजिए ।

2. (क) कृष्णा एण्ड कम्पनी के निम्नलिखित विवरणों के आधार पर स्टॉक आवर्त अनुपात तथा देनदार आवर्त अनुपात ज्ञात कीजिए :

निवल विक्रय 2,00,000 रु., सकल लाभ की मात्रा 20%, प्रारंभिक स्टॉक 12,000 रु., अंतिम स्टॉक 8,000 रु., देनदार 50,000 रु. ।

(ख) निम्नलिखित सूचना के आधार पर कामकाज से प्राप्त कोष को ज्ञात कीजिए :

	2005 रु.	2006 रु.
लाभ-हानि खाता (क्रेडिट शेष)	3,00,000	4,00,000
सामान्य रिजर्व	50,000	1,00,000
ख्याति	20,000	10,000
मूल्यह्रास	50,000	60,000
प्रारंभिक व्यय	20,000	5,000
कराधान	10,000	25,000

10+10

3. राधा लि. ने 1 जनवरी, 1996 को 100 रु. प्रति ऋणपत्र के 1000 ऋणपत्र सममूल्य पर निर्गमित किए, जो 4 वर्षों के बाद शोध्य हैं । इस उद्देश्य से एक परिशोधन कोष का निर्माण किया गया । आशा की गई कि निवेश प्रति वर्ष शुद्ध आय 5% अर्जित करेगा । परिशोधन कोष तालिका दिखाती है कि प्रति वर्ष 0·232012 रु. का निवेश करने पर प्रति वर्ष 5% के चक्रवृद्धि ब्याज के आधार पर चार वर्षों के अन्त में 1 रु. होगा । चार वर्षों के अन्त में इस निवेश से 77,400 रु. प्राप्त हुए । इस तिथि पर बैंक में शेष 30,000 रु. था । 31 दिसम्बर, 1999 को इन ऋणपत्रों का विधिवत शोधन कर दिया गया । चार वर्षों के लिए जर्नल प्रविष्टियाँ बनाइए तथा दिखाइए कि इस प्रकार से अलग रखी जाने वाली राशि को कैसे ज्ञात किया जाएगा । *20*

4. निम्नलिखित लेनदेनों का लेखा करने के लिए मुख्य कार्यालय की पुस्तकों में जर्नल प्रविष्टियाँ कीजिए । फर्म अपनी लेखा पुस्तकें प्रति वर्ष 31 दिसम्बर को बंद करती है । *20*

   (i) मुख्य कार्यालय के निर्देश पर 2,000 रु. का माल दिल्ली ब्रांच से कलकत्ता ब्रांच को भेजा गया ।

   (ii) मुख्य कार्यालय द्वारा रखे गए ब्रांच स्थायी परिसंपत्ति खाते पर मूल्यह्रास : कलकत्ता 3,000 रु. और दिल्ली 5,000 रु. ।

   (iii) कलकत्ता ब्रांच ने मुख्य कार्यालय को 5,000 रु. 27 दिसम्बर, 1998 को भेजे, जिसे मुख्य कार्यालय ने 7 जनवरी, 1999 को प्राप्त किया ।

(iv) मुख्य कार्यालय ने 25 दिसम्बर, 1998 को दिल्ली ब्रांच को 8,000 रु. का सामान भेजा जिसे दिल्ली ब्रांच ने 15 जनवरी, 1999 को प्राप्त किया ।

(v) मुख्य कार्यालय द्वारा की गई प्रशासनिक सेवाओं के लिए दिल्ली ब्रांच के नाम 9,000 रु. की राशि को डालना है ।

5. विभागीय लेखों से आप क्या समझते हैं ? संयुक्त व्ययों को विभिन्न विभागों में बाँटने के आधारों की विवेचना कीजिए । वस्तुओं के अंतर्विभागीय हस्तांतरण का विभागीय लेखांकन किस प्रकार किया जाता है ? उदाहरणों सहित इसकी व्याख्या कीजिए । *20*

6. (क) अवक्रय प्रणाली तथा किश्तों में भुगतान प्रणाली के अन्तर्गत लेखाविधि के बीच अन्तर का वर्णन कीजिए ।

(ख) जब आने वाला साझेदार ख्याति का अपना हिस्सा नकद नहीं लाता तो ख्याति का लेखाकरण किस प्रकार किया जाता है ? *10+10*

खण्ड ख

*निम्नलिखित **दोनों** प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।*

7. प्रमाणन से आप क्या समझते हैं ? इसके महत्त्व एवम् उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए । *3, 6, 6*

अथवा

विभिन्न प्रकार के कपटों की व्याख्या कीजिए । क्या अंकेक्षक इन कपटों को रोक सकता है ? *8, 7*

8. निम्नलिखित में से किन्हीं ***दो*** के सत्यापन पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : *5, 5*

(क) ख्याति

(ख) पशुधन

(ग) काल्पनिक सम्पत्तियाँ

(घ) व्यापार चिह्न