

वाणिज्य में स्नातक बी. कॉम(एफ. वाई. यू. पी.)

चयन आधारित क्रेडिट प्रणाली

बी. सी. ओ. एस. -183: व्यापार में कंप्यूटर का अनुप्रयोग

सत्रीय कार्य
2026—27

जाँच सत्रीय कार्य की अवधि - 1st जुलाई 2026 से 30th जून 2027

द्वितीय सत्र



प्रबंध अध्ययन विद्यापीठ
इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
मैदान गढ़ी, नई दिल्ली -1100 68



वाणिज्य में स्नातक (बी. कॉम)
बी. कॉम(एफ. वाई. यू. पी.)

बी. सी. ओ. एस. -183: व्यापार में कंप्यूटर का अनुप्रयोग

सत्रीय कार्य
2026-27

प्रिय छात्र/छात्राओं,

जैसा कि कार्यक्रम दर्शिका में स्पष्ट किया गया है, इस सत्रीय कार्य को तीन खंडों में विभाजित किया गया है।
खण्ड - क में वर्णनात्मक पांच प्रश्न दिए गए हैं, जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमशः 10 अंक के हैं। खण्ड - ख में पांच लघु प्रश्न दिए गए हैं, जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमशः 6 अंक के हैं। खण्ड - ग में चार अतिलघु प्रश्न दिए गए हैं जिनमें प्रत्येक प्रश्न क्रमशः 5 अंक के हैं।

अंतिम परीक्षा में सत्रीय कार्य के लिए 30% अंक निर्धारित हैं। सत्रांत परीक्षा में बैठने योग्य होने के लिए यह आवश्यक है कि समय सूची के अनुसार आप इस सत्रीय कार्य को पूरा करके भेज दें। सत्रीय कार्य को करने से पहले आपको चाहिए कि कार्यक्रम दर्शिका में दिए गए निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ लें, जिसे आपके पास अलग से भेजा गया है।

1. वे छात्र जो दिसम्बर 2026 की सत्रांत परीक्षा में उपस्थित हो रहे हैं। वे 15 अक्टूबर 2026 तक जमा करवायें।
2. वे छात्र जो जून 2027 के सत्रांत परीक्षा में उपस्थित हो रहे हैं, उन्हें 15 मार्च 2027 तक जमा करवाना होगा।

आपको सभी पाठ्यक्रमों के सत्रीय कार्य को अपने अध्ययन केंद्र के समन्वयक को प्रस्तुत करना होगा।

अध्यापक जांच सत्रीय कार्य

पाठ्यक्रम का कोड	:	बी. सी. ओ. एस. -183
पाठ्यक्रम का शीर्षक	:	व्यापार में कंप्यूटर का अनुप्रयोग
सत्रीय कार्य का कोड	:	बी. सी. ओ. एस. -183/टी. एम. ए./2026-27
खण्डों की संख्या	:	सभी खण्ड

अधिकतम अंक : 100

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

खण्ड – क (सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न 10 अंक का है)

1. कंप्यूटर क्या है? कंप्यूटरों के विभिन्न वर्गीकरणों (Classifications) का वर्णन कीजिए। (10)
2. साइबर सुरक्षा (Cyber Security) से आप क्या समझते हैं? व्यावसायिक संगठनों के लिए सूचना प्रौद्योगिकी (IT) सुरक्षा के प्रमुख सुरक्षा सिद्धांतों की उदाहरण सहित व्याख्या कीजिए। (10)
3. विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (Detailed Project Report) क्या है? परियोजना प्रतिवेदन लेखन की सामान्य प्रारूपण (Formatting) शैली का उल्लेख कीजिए। (10)
4. व्यावसायिक प्रस्तुति (Business Presentation) से आप क्या समझते हैं? व्यावसायिक प्रस्तुतियों की प्रभावशीलता निर्धारित करने वाले विभिन्न कारकों का वर्णन कीजिए। (10)
5. एम.एस. एक्सेल (MS Excel) में फ़ंक्शन (Functions) को परिभाषित कीजिए। एम.एस. एक्सेल में PV तथा NPV सूत्रों (Formulae) के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए। (10)

खण्ड – ख (सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न 6 अंक का है)

6. क्लाउड कंप्यूटिंग (Cloud Computing) क्या है? इसका विस्तार से वर्णन कीजिए। (6)
7. सॉफ्टवेयर (Software) को परिभाषित कीजिए तथा इसके प्रकारों का वर्णन कीजिए। एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर (Application Software) एवं सिस्टम सॉफ्टवेयर (System Software) में अंतर स्पष्ट कीजिए। (6)
8. प्रमाणीकरण (Authentication) एवं प्राधिकरण (Authorization) में क्या अंतर है? उदाहरण सहित समझाइए। (6)
9. पूंजी बजटिंग (Capital Budgeting) क्या है? इसकी दो विधियों का वर्णन कीजिए। (6)
10. वर्ड प्रोसेसिंग (Word Processing) से आप क्या समझते हैं? एम.एस. वर्ड (MS Word) की महत्वपूर्ण विशेषताओं का वर्णन कीजिए। (6)

खण्ड – ग (सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है)

11. ऑपरेटिंग सिस्टम (Operating System) की व्याख्या कीजिए तथा इसके प्रकारों का वर्णन कीजिए। (5)
12. एकल स्वामित्व (Sole Proprietorship) क्या है? साझेदारी (Partnership) की तुलना में इसके क्या लाभ हैं? (5)
13. पहचान की चोरी (Identity Theft) से आप क्या समझते हैं? उदाहरण सहित समझाइए। (5)
14. सहसंबंध (Correlation) एवं प्रतिगमन (Regression) में अंतर स्पष्ट कीजिए। (5)