

स्नातक उपाधि कार्यक्रम

(बी.ए.जी.) (सी.बी.सी.एस.)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2024

बी.एच.डी.एल.ए.-136 : हिन्दी भाषा लेखन कौशल

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : (i) निर्देशानुसार उत्तर दीजिए। प्रत्येक खण्ड से उत्तर देना अनिवार्य है।

(ii) खण्ड 'क' : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

(iii) खण्ड 'ख' : किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

(iv) खण्ड 'ग' : किन्हीं चार पर टिप्पणियाँ लिखिए।

खण्ड-क

नोट : निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं दो के उत्तर

दीजिए।

$20 \times 2 = 40$

1. शब्दों के निर्माण पक्ष की विवेचना कीजिए।
2. सरकारी पत्राचार के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।
3. पत्र-लेखन के प्रकारों का विस्तृत वर्णन कीजिए।
4. समाचार प्राप्ति के स्रोतों पर प्रकाश डालिए।

खण्ड-ख

नोट : निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं चार के उत्तर

दीजिए।

$4 \times 10 = 40$

5. शब्दों के महत्व का विश्लेषण कीजिए।

6. वाक्य में पदक्रम की भूमिका के महत्व पर प्रकाश डालिए।
7. अर्धसरकारी पत्र की विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
8. सम्पादित समाचार पर एक निबन्ध लिखिए।
9. सरकारी-पत्र की विशेषताएँ चित्रित कीजिए।
10. अनौपचारिक पत्र का सोदाहरण वर्णन कीजिए।

खण्ड-ग

11. निम्नलिखित में से किन्हीं चार पर टिप्पणियाँ लिखिए : $4 \times 5 = 20$
 - (क) आदेशात्मक टिप्पणी
 - (ख) मुख्य कलेवर

(ग) शब्दबोध

(घ) सारांश

(ङ) तथ्यप्रकृता

(च) वार्तालाप

× × × × × × ×