

No. of Printed Pages : 4

BPAC–105

**BACHELOR OF ARTS (HONOURS) IN
PUBLIC ADMINISTRATION
(BAPAH)**

Term-End Examination

December, 2024

BPAC–105 : PERSONNEL ADMINISTRATION

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 100

Note : Answer any **five** questions in about **400** words each, selecting at least **two** questions from each Section. All questions carry equal marks.

Section—I

1. “Functions of Human Resource Planning, Recruitment, Training, Promotion, Salary Structuring and Employees’ Welfare form the entire gamut of effective Personnel Administration.” Elucidate. 20
2. Examine the scope of public services. 20

3. Describe the features of bureaucracy. 20
4. Write short notes in about **200** words each on the following : 10+10
 - (a) On-entry Training
 - (b) Functions of Public Service Commission

Section—II

5. Examine the advantages and disadvantages of direct and indirect recruitment. 20
6. Bring out the different principles of promotion. 20
7. Explain the various types of training. 20
8. Write short notes in about **200** words each on the following : 10+10
 - (a) Job Evaluation
 - (b) Tools of Performance Management

BPAC-105

कला स्नातक उपाधि कार्यक्रम (ऑनर्स) लोक

प्रशासन (बी.ए.पी.ए.एच.)

सत्रांत परीक्षा

दिसम्बर, 2024

बी.पी.ए.सी.-105 : कार्मिक प्रशासन

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर लगभग 400 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए। प्रत्येक भाग में से कम-से-कम दो प्रश्न अवश्य कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

भाग-I

1. “मानव संसाधन नियोजन, भर्ती, प्रशिक्षण, पदोन्नति, वेतन संरचना तथा कर्मचारियों के कल्याण के कार्य प्रभावी कार्मिक प्रशासन के सम्पूर्ण विस्तार का निर्माण करते हैं।” वर्णन कीजिए। 20

2. लोक सेवाओं के कार्य-क्षेत्र का परीक्षण कीजिए। 20
3. नौकरशाही के लक्षणों का वर्णन कीजिए। 20
4. निम्नलिखित में से प्रत्येक पर लगभग 200 शब्दों में संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : 10+10
 - (क) सेवा में प्रवेश पर प्रशिक्षण
 - (ख) लोक सेवा आयोग के कार्य

भाग-II

5. प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष भर्ती के लाभों एवं हानियों का परीक्षण कीजिए। 20
6. पदोन्नति के विभिन्न सिद्धान्तों को उजागर कीजिए। 20
7. प्रशिक्षण के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए। 20
8. निम्नलिखित में से प्रत्येक पर लगभग 200 शब्दों में संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए : 10+10
 - (क) कार्य मूल्यांकन
 - (ख) निष्पादन प्रबंधन के उपकरण

× × × × × × ×