No. of Printed Pages : 20 **PCO-01**

CERTIFICATE IN BUSINESS SKILLS (CBS) /DIPLOMA IN PRODUCTION OF VALUE ADDED PRODUCTS FROM CEREALS, PULSES AND OILSEEDS (DPVCPO)/DIPLOMA IN VALUE ADDED PRODUCTS FROM FRUITS AND VEGETABLES (DVAPFV) /DIPLOMA IN WATERSHED MANAGEMENT (DWM) /DIPLOMA IN DAIRY TECHNOLOGY (DDT) /DIPLOMA IN MEAT TECHNOLOGY (DMT)

(For Non 10+2)

Term End Examination, June, 2026

PCO-01 : PREPARATORY COURSE IN COMMERCE

Time : 2 Hours *Maximum Marks : 50*

No. of Printed Pages : 16 **PCO-01**

బిజినెస్ స్కిల్స్‌లో సర్టిఫికెట్ (CBS) / ధాన్యాలు, పప్పులు మరియు నూనె గింజల నుండి విలువ చేర్చబడిన ఉత్పత్తుల యొక్క ఉత్పత్తిలో డిప్లొమా (DPVCPO) /పండ్లు మరియు కూరగాయల నుండి విలువ చేర్చబడిన ఉత్పత్తులలో డిప్లొమా (DVAPFV) /వాటర్‌షెడ్ నిర్వహణలో డిప్లొమా (DWM) /డైరీ టెక్నాలజీలో డిప్లొమా (DDT) /మీట్ టెక్నాలజీలో డిప్లొమా (DMT)

(10+2 కాని వారి కోసం)

టెర్మ్ - ఎండ్ పరీక్ష, జూన్, 2026

PCO-01 : కామర్స్‌లో తయారీ కోర్స్

సమయం : 2 గంటలు గరిష్ట మార్కులు: 50

సాధారణ సూచనలు

1. అన్ని ప్రశ్నలకు తప్పనిసరిగా జవాబులు రాయుము. ప్రతీ ప్రశ్నకు 1 మార్కు.
2. సెల్ ఫోన్స్, కాలిక్యులేటర్స్, పుస్తకాలు, స్లైడ్-రూల్స్, నోట్ పుస్తకాలు లేదా రాసిన నోట్స్ మొదలైనవి పరీక్షా హాలులోకి అనుమతించబడవు.

3. పరీక్షా వేదిక వద్ద సెంటర్ సూపరింటెండెంట్ మరియు ఇన్విజిలేటర్ ఇచ్చిన సూచనల్ని మీరు అనుసరించాలి. మీరు సూచనల్ని ఉల్లంఘిస్తే, మీరు అనర్హులవుతారు.

4. పరీక్షలో ఎవరైనా అభ్యర్థి కాపీ చేస్తున్నట్లుగా లేదా సహాయం అందుకుంటున్నట్లుగా లేదా ఇస్తున్నట్లుగా గుర్తించబడితే అనర్హులవుతారు.

5. ప్రశ్న పత్రం మరియు ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ షీట్ (సమాధానం పత్రం) మీకు ఇన్విజిలేటర్‌చే అందచేయబడుతుంది. పరీక్ష పూర్తయిన తరువాత, మీరు ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ షీట్‌ని పరీక్షా హాలు నుండి బయటకు వెళ్లడానికి ముందు ఇన్విజిలేటర్‌కి అప్పగించాలి. ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ షీట్‌ని వాపసు చేయని అభ్యర్థి అనర్హులవుతారు మరియు ఆమె పై/అతని పై యూనివర్శిటీ తదుపరి చర్య తీసుకుంటుంది.

6. రఫ్ పని అంతటినీ ప్రశ్న పత్రం పై మాత్రమే చేయవలెను మరియు వేరే ఇతర కాగితం పై చేయరాదు. చెత్త కాగితం అనుమతించబడదు. జవాబులు పొందడానికి మీరు మార్జిన్లలో పని చేయవచ్చు మరియు టెస్ట్ బుక్‌లెట్‌లో మాత్రమే కొన్ని గుర్తులు చేయవచ్చు లేదా క్రింద గీత గీయవచ్చు.

7. వేరొక వ్యక్తి స్థానంలో హాజరైనా ఇతర తప్పుడు పద్ధతుల్ని ఉపయోగించినా /అనుసరించినా లేదా ఏదైనా అన్యాయమైన పద్ధతుల్ని ఉపయోగించినా అటువంటి వ్యక్తి ఫలితాల్ని రద్దు చేసే హక్కు యూనివర్శిటీకి ఉంది. పరీక్ష రాసిన అందరి స్కోర్స్ చెల్లుబాటుని ఒకే రకంగా ధృవీకరించడానికి యూనివర్సిటీ ఒక ప్రక్రియని కూడా అనుసరించవచ్చు. మీ సామర్థ్యం అసలైనదిగా లేదని గణనీయమైన సూచన ఏదైనా ఉంటే, యూనివర్శిటీ మీ ఫలితాన్ని రద్దు చేయవచ్చు.

ఓఎంఆర్ జవాబు పత్రం పై సమాచారం ఎలా భర్తీ చేయాలి

(పరీక్షా జవాబు పత్రం)

1. మీ పూర్తి ఎన్‌రోల్మెంట్ నంబర్‌ని 9 అంకెల్లో రాయండి. ఇది ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ పత్రం పై మీచే సూచించబడిన ఎన్‌రోల్మెంట్ నంబర్‌కి సమాంతరంగా ఉండాలి. మీ సరైన పేరు, పిన్ కోడ్‌తో పాటు చిరునామాల్ని కేటాయించిన స్థలంలో రాయాలి. తేదీతో పాటు మీ సంతకాన్ని ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ పత్రం పై రాయాలి. కేటాయించిన స్థలంలో ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ పత్రం పై మీ పరీక్షా హాలులో ఉండే ఇన్విజిలేటర్ తేదీతో సహా సంతకం కూడా చేసే విధంగా నిర్ధారించండి.

2. ఓఎంఆర్ రెస్పాన్స్ పత్రం పై విద్యార్థి వివరాలు నీలం/నలుపు రంగు బాల్ పెన్నుతో కూడా భర్తీ చేయవచ్చు. ఎన్‌రోల్మెంట్ నంబర్ మరియు ఎగ్జామినేషన్ సెంటర్ కోడ్ రాయడానికి నీలం/నలుపు రంగు బాల్ పెన్ ఉపయోగించవచ్చు. ప్రశ్న క్రమ సంఖ్య ఎదురుగా సరైన జవాబుని కలిగిన వృత్తాన్ని నలుపు చేయడానికి కూడా ఈ పెన్ ఉపయోగించవచ్చు.

3. ఈ పత్రం పై ఎలాంటి అనవసరమైన వ్యాఖ్యానాలు రాయకూడదు.

4. ఎన్‌రోల్మెంట్ నంబర్ మరియు ఎగ్జామినేషన్ సెంటర్ కోడ్ గడుల్లో అంకెల రూపంలో సరైన సమాచారం రాయాలి. సమాంతరంగా ఉన్న వృత్తం కావల్సినంత నలుపులో మరియు పూర్తిగా నింపబడి ఉండాలి .

5. ప్రతీ ప్రశ్నతో నాలుగు సంభావ్య జవాబులు (1), (2), (3) మరియు (4)గా ఉంటాయి. అత్యంత సక్రమమైనది లేదా సరైన జవాబుగా మీరు భావించిన ప్రతీ ప్రశ్నకు కేవలం ఒక జవాబుని మాత్రమే మీరు ఎంచుకోవాలి మరియు చూపించాలి. అత్యంత సక్రమమైన జవాబు ఎంచుకోవాలి. తదుపరి నీలం/నలుపు బాల్ పెన్ ఉపయోగించి ప్రశ్న క్రమ సంఖ్య ఎదురుగా ఉన్న సరైన జవాబు నంబర్‌ని కలిగిన వృత్తాన్ని నలుపు చేయాలి. ప్రశ్న క్రింద ఇచ్చిన నాలుగు ప్రత్యామ్నాయాల్లో ఏదీ కాదని మీరు ఏదైనా ప్రశ్నకు జవాబుగా గుర్తించినట్లయితే, మీరు వృత్తాన్ని '0'గా నలుపు చేయాలి.

6. ఒక ప్రశ్న కోసం ఒక జవాబు కంటే ఎక్కువగా ఇచ్చినట్లయితే క్రెడిట్ ఇవ్వబడదు. కాబట్టి, మీరు అత్యంత సక్రమమైన జవాబుని ఎంచుకోవాలి.

7. ఒక ప్రశ్న పై మీరు ఎక్కువసేపు సమయం కేటాయించరాదు. మీకు ఏదైనా ఒక ప్రశ్న కష్టంగా ఉన్నట్లయితే, ఆ ప్రశ్న వదిలి వేరొక ప్రశ్నకు ప్రయత్నించాలి. అన్ని ప్రశ్నలకు జవాబులు రాసిన తరువాత మీకు సమయం మిగిలితే, జవాబు ఇవ్వని ప్రశ్నని మీరు మళ్లీ ప్రయత్నించవచ్చు.

8. తప్పు జవాబులకు నెగిటివ్ మార్కులు లేవు.

1. ఏ భావన ప్రకారం వాస్తవంగా జరిగిన లావాదేవీలను మాత్రమే అవి జరిగిన క్రమంలో నమోదు చేయాలి?

(1) గోయింగ్ కన్సర్న్ భావన (2) ఖర్చు భావన

(3) చారిత్రక నమోదు భావన (4) పూర్తి వెల్లడింపు భావన

2. క్రెడిట్ పై ₹10,000 సరుకులు కొనుగోలు చేయబడ్డాయి. ఈ లావాదేవీ యొక్క ద్వంద్వ ప్రభావం ఈ కింది విధంగా ఉంటుంది:

(1) స్టాక్ పెరుగుతుంది మరియు రుణదాతలు తగ్గుతారు

(2) స్టాక్ పెరుగుతుంది మరియు రుణదాతలు పెరుగుతారు

(3) స్టాక్ తగ్గుతుంది మరియు రుణదాతలు తగ్గుతారు

(4) స్టాక్ తగ్గుతుంది మరియు నగదు పెరుగుతుంది

3. కింది వాటిలో ఏది, యాజమాన్యం హేతుబద్ధమైన విధాన నిర్ణయాలు తీసుకోవడంలో , తన నిర్ణయాలు మరియు చర్యల ప్రభావాన్ని మూల్యాంకనం చేయడంలో సహాయపడటానికి సంబంధించింది?

(1) కాస్ట్ అకౌంటింగ్ (2) ఫైనాన్షియల్ అకౌంటింగ్

(3) మేనేజ్మెంట్ అకౌంటింగ్ (4) బుక్ కీపింగ్

4. వ్యక్తులు అందరూ కలిసి, లేదా వారిలో ఎవరైనా ఒకరు అందరి తరపున వ్యవహరిస్తూ నిర్వహించే వ్యాపార లాభాలను పంచుకోవడానికి అంగీకరించిన వ్యక్తుల మధ్య ఉండే సంబంధాన్ని ఏమని పిలుస్తారు:

(1) భాగస్వామ్యం (2) కంపెనీ

(3) ఏకైక యాజమాన్యం (4) సహకార సొసైటీ

5. వ్యాపారంలో యజమాని పెట్టిన పెట్టుబడి మొత్తం:

(1) రాబడి (2) మూలధనం

(3) ఆస్థులు (4) లాభం

6. అకౌంట్ పుస్తకాలలో ఈ కింది వాటిలో ఏ లావాదేవీలు నమోదు చేయబడవు?

(1) సతీష్ వ్యాపారంలో కంప్యూటర్ ఆపరేటర్ గా నియామకం చేయబడ్డాడు మరియు నెలకు రూ. 20,000 జీతం చెల్లించబడింది

(2) వ్యాపారంలో వినియోగించడానికి అమర్ నుండి రూ. 5,000 అప్పుగా తీసుకోబడింది

(3) పాత ఇంటి ఫర్నిచర్ రూ. 1,000కి విక్రయించబడింది

(4) ఆఫీసులో వినియోగించడానికి రూ. 20,000కి కంప్యూటర్ కొనుగోలు చేయడం

7. రూ. 10,000 విలువ గల సరుకులు రవి నుండి కొనుగోలు చేయబడ్డాయి. ఎంట్రీ ఇలా ఉంది: సరుకుల ఖాతాను డెబిట్ చేసి, రవి ఖాతాను క్రెడిట్ చేయండి. ఈ ఎంట్రీకి కారణం :

(1) వచ్చిన మొత్తాన్ని డెబిట్ చేసి , ఇచ్చిన వారికి క్రెడిట్ చేయండి

(2) తీసుకున్న మొత్తాన్ని డెబిట్ చేసి , ఇచ్చిన వారికి క్రెడిట్ చేయండి

(3) అన్ని నష్టాలను డెబిట్ చేసి , అన్ని లాభాలను క్రెడిట్ చేయండి

(4) అన్ని లాభాలను డెబిట్ చేసి, తీసుకున్న వారికి క్రెడిట్ చేయండి

8. ఈ కింది వాటిలో ఏది నిజమైన అకౌంట్?

(1) వేతనాల ఖాతా (2) జీతాల ఖాతా

(3) క్యాష్ అకౌంట్ (4) కమిషన్ చెల్లించబడిన అకౌంట్

9. వ్యాపార లావాదేవీల వర్గీకరణ దీనిలో జరుగుతుంది:

(1) జర్నల్ (2) ట్రయల్ బ్యాలెన్స్

(3) బ్యాలెన్స్ షీట్ (4) లెడ్జర్

10. పోస్టింగ్ అనగా ....

(1) లెడ్జర్ లో లావాదేవీని నమోదు చేసే ప్రక్రియ

(2) లావాదేవీని చిట్టాలో నమోదు చేయడం

(3) లావాదేవీ యొక్క వ్యాఖ్యానం

(4) లావాదేవీ సారాంశం

11. X & Co నుండి చెక్కు ద్వారా ₹800 కమిషన్ గా స్వీకరించబడింది. చిట్టా నమోదు ఇలా ఉంటుంది:

(1) నగదు ఖాతాను డెబిట్ చేయాలి మరియు కమిషన్ ఖాతాను క్రెడిట్ చేయాలి

(2) కమిషన్ ఖాతాను డెబిట్ చేయాలి మరియు క్రెడిట్ X & Co. అకౌంట్ ను క్రెడిట్ చేయాలి

(3) X & Co ఖాతాను డెబిట్ చేయాలి. మరియు బ్రాంక్ అకౌంట్ కి క్రెడిట్ చేయాలి

(4) బ్యాంకు ఖాతాకు డెబిట్ చేయాలి మరియు కమిషన్ ఖాతాకు క్రెడిట్ చేయాలి

12. గణేష్ ₹50,000 మూలధనంతో వ్యాపారం ప్రారంభించాడు. ఈ లావాదేవీ యొక్క చిట్టా నమోదు ఇలా ఉంటుంది: నగదు ఖాతాకు డెబిట్ చేయండి మరియు:

(1) గణేష్ ఖాతాకు జమ చేయండి (2) మూలధన ఖాతాకు క్రెడిట్ చేయండి

(3) డ్రాయింగ్స్ ఖాతాకు జమ చేయండి (4) బ్యాంక్ ఖాతాకు క్రెడిట్ చేయండి

13. వసూలు కాని అప్పులను నమోదు చేసినప్పుడు, వాటిని దీనికి జమ చేయాలి:

(1) రుణగ్రస్తుని వ్యక్తిగత ఖాతా (2) క్యాష్ అకౌంట్

(3) వసూలైన మొండి బకాయిల ఖాతా (4) మొండి బకాయిల ఖాతా

14. ఖాతాల మొత్తాన్ని లెక్కించడాన్ని ఏమంటారు:

(1) కాస్టింగ్ (2) పోస్టింగ్

(3) కథనం (4) చిట్టా నమోదు

15. రూ. 4,500కి అల్మైరాలో కొనుగోలు చేయబడింది మరియు కార్టేజ్ కోసం ₹300 చెల్లించబడింది. జర్నల్ నమోదు చేయడానికి :

(1) ఫర్నిచర్ ఖాతా ₹4,500తో డెబిట్ చేయబడుతుంది

(2) ఫర్నిచర్ ఖాతా ₹4,800తో డెబిట్ చేయబడుతుంది

(3) ఫర్నిచర్ ఖాతా ₹4,500తో డెబిట్ చేయబడుతుంది మరియు కార్టేజ్ ఖాతా ₹300తో డెబిట్ చేయబడుతుంది

(4) నగదు ఖాతా ₹4,800తో డెబిట్ చేయబడుతుంది

16. ఈ కింది వాటిలో ఏది సరైనది?

(1) ఖాతా నుండి వెళ్లేది డెబిట్ మరియు ఖాతాలోకి వచ్చేది క్రెడిట్

(2) ఇచ్చే వారి ఖాతా నుండి డబ్బు తీయాలి మరియు తీసుకునే వారి ఖాతాకు జమ చేయాలి

(3) ఖాతాలోకి వచ్చేది డెబిట్ మరియు ఖాతా నుండి వెళ్లేది డెబిట్

(4) డెబిట్ అంటే అన్నీ లాభాలు మరియు క్రెడిట్ అంటే అన్నీ నష్టాలు

17. వాణిజ్యం ఈ కింది వాటిలో దేనికి సంబంధించినది:

(1) వర్తకం మాత్రమే

(2) వాణిజ్యం మరియు వాణిజ్య సహాయకాలు

(3) పరిశ్రమ మరియు వాణిజ్యం

(4) పరిశ్రమ మాత్రమే

18. ఈ కింది వాటిలో ఏది వ్యక్తిగత ఖాతా?

(1) జీతం ఖాతా

(2) ప్రీపెయిడ్ శాలరీ ఖాతా

(3) వేతనాల ఖాతా

(4) కమిషన్ ఖాతా

19. అంకనా దీని తరువాత తయారవుతుంది ....

(1) జర్నల్

(2) లాభం & నష్టం ఖాతా

(3) లెడ్జర్

(4) ట్రేడింగ్ అకౌంట్

20. జర్నల్ నమోదు తరువాత లావాదేవీ గురించి క్లుప్తంగా వివరణ ఇవ్వడం ఏమని పిలువబడుతుంది:

(1) కథనం (2) కాస్టింగ్

(3) పోస్టింగ్ (4) జర్నలైజింగ్

21. ఈ కింది వాటిలో వేటిని నమోదు చేయడానికి నగదు పుస్తకం తయారు చేయబడుతుంది:

(1) పాక్షిక రసీదులు మరియు చెల్లింపులు

(2) అన్నీ రసీదులు మాత్రమే

(3) అన్ని చెల్లింపులు మాత్రమే

(4) నగదు యొక్క అన్ని రసీదులు మరియు చెల్లింపులు

22. వాణిజ్యం డిస్కౌంట్ :

(1) నగదు పుస్తకంలో నమోదు చేయబడింది

(2) అంకనాలో నమోదు చేయబడింది

(3) ఖాతా పుస్తకాలలో నమోదు చేయబడలేదు

(4) జర్నల్ లో నమోదు చేయబడింది

23. రెండు వరుసల నగదు పుస్తకానికి దేని కోసం అదనపు వరుస ఉంటుంది:

(1) వర్తకం డిస్కౌంట్ (2) క్యాష్ డిస్కౌంట్

(3) బ్యాంకు లావాదేవీలు (4) ఋణదాతలు

24. దేనిని నమోదు చేయడానికి జర్నల్ పేపర్ నిర్వహించబడుతుంది:

(1) స్థిరాస్థులు యొక్క పరపతి కొనుగోలుకు సంబంధించిన అన్ని లావాదేవీలు

(2) వస్తువుల వాపసుకు సంబంధించిన అన్ని లావాదేవీలు

(3) ప్రత్యేక జర్నల్ నిర్వహించని అన్ని లావాదేవీలు

(4) నగదు కొనుగోళ్లకు సంబంధించిన అన్ని లావాదేవీలు

25. కింది ఖాతాలలో ఏది సమతుల్యం చేయబడలేదు, వాటి మొత్తాలు మాత్రమే లెక్కించబడ్డాయి :

(1) ఋణగ్రస్తుల ఖాతా (2) ఋణదాతల ఖాతా

(3) వాణిజ్య డిస్కౌంట్ ఖాతా (4) నగదు డిస్కౌంట్ ఖాతా

26. మూడు వరుసల నగదు పుస్తకంలో రెండు వైపుల నమోదైన నమోదును ఏమని పిలుస్తారు:

(1) ఓపెనింగ్ ఎంట్రీ (2) క్లోజింగ్ ఎంట్రీ

(3) కాంట్రా ఎంట్రీ (4) క్యారీ ఫార్వర్డ్ ఎంట్రీ

27. ఈ కింది లావాదేవీల్లో ఏ లావాదేవీలు పాస్ బుక్ లో కనిపిస్తాయి కానీ నగదు పుస్తకంలో కనిపించవు?

(1) ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ లో వడ్డీ

(2) బ్యాంకుల జమ చేసిన చెక్కులు కానీ ఇంకా సేకరించబడనివి

(3) చెక్కులు అగౌరవపరచబడ్డాయి కానీ నగదు పుస్తకంలో నమోదు చేయబడలేదు

(4) రెండు (2) మరియు (3)

28. బ్యాంకు సమన్వయ పట్టికను తయారు చేయడానికి నగదు పుస్తకం నిల్వను ఆరంభపు పాయింట్ గా తీసుకున్నప్పుడు ఈ కింది అంశాలలో వేటిని చేర్చాలి?

(1) బ్యాంకు ఛార్జీలు

(2) ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ లో వడ్డీ

(3) చెక్కులు డిపాజిట్ చేయబడ్డాయి కానీ సేకరించబడలేదు

(4) చెక్కులు జారీ చేయబడ్డాయి కానీ సమర్పించబడలేదు

29. సురేష్ నుండి స్వీకరించిన మొత్తాన్ని నరేష్ ఖాతా క్రెడిట్ కు నమోదు చేయడం అనేది దేనిని ప్రభావితం చేస్తుంది:

(1) సురేష్ అకౌంట్ ను మాత్రమే

(2) నరేష్ అకౌంట్ ను మాత్రమే

(3) సురేష్ అకౌంట్ మరియు నరేష్ అకౌంట్ ఇద్దరి అకౌంట్ ను

(4) ఏ అకౌంట్ ప్రభావానికి గురికాదు

30. అంకనా ఈ కింది వాటిలో దేనిని వెల్లడించదు:

(1) ఒక అకౌంట్ యొక్క తప్పు కూడిక

(2) ఒక ఖాతాలో వేసిన తప్పు మొత్తం

(3) ఒక ఖాతాలో రెండుసార్లు వేయడం

(4) లావాదేవీ నమోదు చేయడం పూర్తిగా వదిలివేయబడింది

31. సున్నం వేయడానికి ₹10,000 ఖర్చు చేయడం ఈ కింది వాటిలో ఏ ఖర్చు కింద పరిగణించబడుతుంది:

(1) రాబడి వ్యయం (2) మూలధన వ్యయం

(3) మూలధనం నష్టం (4) ఆదాయం నష్టం

32. ఈ కింది వాటిలో ఏది మూలధన వ్యయం?

(1) సరుకులపై రవాణా ఛార్జీలు చెల్లించబడ్డాయి

(2) ముడి పదార్థాలు కొనుగోలుపై చేసిన ఖర్చు మొత్తం

(3) భూమి కొనుగోలు కోసం బ్రోకరేజ్ గా చెల్లంచిన మొత్తం

(4) యంత్రాల కొనుగోలుపై దిగుమతి సుంకం కింద చెల్లించిన మొత్తం

33. భవనం విక్రయించడం ద్వారా వచ్చిన లాభాలు:

(1) మూలధన లాభం (2) ఆదాయ లాభం

(3) ఆదాయం వసూలు (4) మూలధన వసూలు

34. ప్రారంభ సరుకు ₹18,000, కొనుగోళ్లు ₹1,20,000, ప్రత్యక్ష ఖర్చులు ₹12,000 మరియు ముగింపు సరుకు ₹25,000. విక్రయించిన సరుకు వ్యయం ఎంత:

(1) ₹1,50,000 (2) ₹1,80,000

(3) ₹1,25,000 (4) ₹1,75,000

35. ఈ కింది వాటిలో ఏది కనుగొనడానికి ట్రేడింగ్ స్టాక్ తయారు చేయబడింది:

(1) మొత్తం లాభం/నష్టం (2) స్థూల లాభం/నష్టం

(3) విక్రయాలు (4) తయారైన సరుకుల ఖర్చు

36. తయారీ అకౌంట్ యొక్క బ్యాలెన్స్ దేనిని సూచిస్తుంది:

(1) విక్రయించబడిన సరుకుల వ్యయం (2) మొత్తం విక్రయాలు

(3) ఉత్పత్తి చేయబడిన సరుకుల ఖర్చు (4) పరిపాలన ఖర్చులు

37. వ్యాపారంలో అంతర్లీనంగా ఉన్న అన్ని అనిశ్చితాలు మరియు ప్రమాదాలకు తగిన విధంగా ఏర్పాట్లు ఉండేలా నిర్ధారించడానికి కింది భావనలలో ఏది ప్రయత్నిస్తుంది?

(1) పూర్తి వెల్లడింపు భావన (2) ప్రాధాన్యతా భావన

(3) స్థిరత్వ భావన (4) సంప్రదాయవాద భావన

38. దేని తరువాత లాభనష్టాల ఖాతాను తయారు చేస్తారు:

(1) బ్యాలెన్స్ షీట్ (2) ట్రేడింగ్ అకౌంట్

(3) లెడ్జర్ (4) జర్నల్

39. ఈ కింది వాటిలో దేని కోసం మూలధనం మరియు ఆదాయం మధ్య సరైన కేటాయింపు అవసరం :

(1) చేతిలో ఉన్న నగదు నిర్ధారణ (2) లాభం/ నష్టం నిర్ధారణ

(3) అంకనా యొక్క తయారీ (4) నగదు పుస్తకం యొక్క తయారీ

40. వస్తువుల అమ్మకం ద్వారా వచ్చిన ఆదాయం :

(1) రాబడి వసూళ్లు (2) రాబడి లాభం

(3) మూలధనం వసూళ్లు (4) మూలధనం లాభం

41. ఈ కింది వాటిలో ఏవి లాభనష్టాల అకౌంట్ లో చూపించబడతాయి?

(1) వేతనాలు మరియు జీతాలు (2) ప్యాకేజింగ్

(3) ప్యాకింగ్ (4) క్యారేజ్ రవాణా ఖర్చులు

42. ఈ కింది వాటిలో ఏది ప్రస్తుత ఆస్థి ?

(1) వివిధ రుణగ్రస్తులు (2) భూమి మరియు భవనం

(3) సద్భావన (4) ప్లాంట్ మరియు యంత్రాలు

43. ఆస్థులు మరియు అప్పుల వివరాలను తెలిపే పత్రాన్ని ఏమంటారు:

(1) ట్రయల్ బ్యాలెన్స్ (2) బ్యాలెన్స్ షీట్

(3) నగదు పుస్తకం (4) బ్యాంకు సమన్వయ నివేదిక

44. ఒక వ్యాపారం యొక్క ఆర్థిక స్థితిని నిర్ధారించడానికి ఏమిటి తయారు చేయబడాలి?

(1) లాభం & నష్టం ఖాతా (2) ట్రేడింగ్ అకౌంట్

(3) బ్యాలెన్స్ షీట్ (4) ట్రయల్ బ్యాలెన్స్

45. ముందస్తుగా స్వీకరించబడిన ఆదాయం బ్యాలెన్స్ షీట్ లో ఈ కింది వాటిలో ఏ విధంగా చూపించబడుతుంది:

(1) ప్రస్తుత ఆస్థి (2) దీర్ఘకాలం అప్పు

(3) కల్పిత ఆస్థి (4) ప్రస్తుత అప్పు

46. అంకనాలో ఇవ్వబడిన వసూలు కాని బకాయిల మొత్తం కేవలం దీనిలో మాత్రమే చూపించబడుతుంది:

(1) ట్రేడింగ్ అకౌంట్ (2) లాభం & నష్టం ఖాతా

(3) బ్యాలెన్స్ షీట్ (4) రెండు (1) మరియు (3)

47. ట్రయల్ బ్యాలెన్స్ లో చెల్లించవలసిన వేతనాలు చూపించబడినప్పుడు, అవి:

(1) వర్తక ఖాతాకు డెబిట్ చేయబడింది

(2) లాభ నష్టాల ఖాతాకు డెబిట్ చేయబడింది

(3) బ్యాలెన్స్ షీట్ లో అప్పుల వైపు చూపించబడింది

(4) బ్యాలెన్స్ షీట్ లో ఆస్థుల వైపు చూపించబడింది

48. రాజేష్ కు చేసిన ₹1,525 విలువైన రుణ విక్రయం పొరపాటున అతని ఖాతాకు క్రెడిట్ గా నమోదైంది. కింది వాటిలో ఏ పద్దును నమోదు చేయడం ద్వారా ఈ పొరపాటును సరి చేయవచ్చు:

(1) రాజేష్ ఖాతాకు డెబిట్, సస్పెన్స్ ఖాతాకు క్రెడిట్ చేయడం

(2) సస్పెన్స్ ఖాతాకు డెబిట్ చేయడం, రాజేష్ ఖాతాకు క్రెడిట్ చేయడం

(3) సేల్స్ అకౌంట్ ను డెబిట్ చేయడం, రాజేష్ అకౌంట్ ను క్రెడిట్ చేయడం

(4) సస్పెన్స్ అకౌంట్ కు డెబిట్ చేయడం, సేల్స్ అకౌంట్ కు క్రెడిట్ చేయడం

49. అన్ని ద్రవ ఆస్థులు దీనిలో భాగం :

(1) క్షీణించే ఆస్థులు (2) కల్పిత ఆస్థులు

(3) అమూర్త ఆస్థులు (4) ప్రస్తుత ఆస్థులు

50. కింది జర్నల్ ఎంట్రీలలో రెండిటి కంటే ఎక్కువ ఖాతాలకు పోస్ట్ చేయబడే దానిని ఏమని పిలుస్తారు?

(1) ఓపెనింగ్ ఎంట్రీ (2) క్లోజింగ్ ఎంట్రీ

(3) సంయుక్త నమోదు (4) సరిదిద్దుబాటు నమోదు

Rough Work

Rough Work

Rough Work